



COMUNE DI PULFERO

c.a.p.33046 (UD), Via Nazionale, 92 – C.F. 80010170308 – P. IVA 00559630306 - Tel.0432/726017 Fax 0432/726033
e-mail: protocollo@comune.pulfero.ud.it - P.E.C. comune.pulfero@certgov.fvg.it - www.comune.pulfero.ud.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ANNO 2024
N. 20 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE 2024 E DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG).

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sei del mese di marzo alle ore 17:32 in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Melissa Camillo	Sindaco	Presente in videoconferenza
De Santis Alessandra	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Cedarmas Severino	Assessore	Presente in videoconferenza
Marseu Gilberto	Assessore	Presente in videoconferenza

Assiste il Segretario dott. Migliaccio Fabrizio.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza Melissa Camillo nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno, su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE 2024 E DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG).

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale con deliberazioni n. 7 e n. 8 del 09.02.2024, esecutive ai sensi di legge, ha proceduto all'approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2024-2026 ex art. 151 D.lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 165, comma 8 e 9 del D.lgs. n. 267/2000, a ciascun servizio viene affidato un complesso di mezzi finanziari del quale risponde il Responsabile del Servizio;

RILEVATO che la competenza ad assumere atti di gestione spetta esclusivamente ai Responsabili dei Servizi sulla base degli obiettivi prefissati della Giunta Comunale e delle risorse attribuite;

VISTO l'art. 169 del citato D.lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale l'organo esecutivo definisce il PEG-Piano delle Risorse e degli Obiettivi determinando le risorse e gli obiettivi di gestione affidandoli ai Responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che il suddetto atto deve essere approvato, ex art. 169 TUEL e in base al regolamento di contabilità comunale, entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con lo stesso e con il Documento unico di programmazione di cui rappresenta la declinazione operativo-gestionale;

DATO ATTO che l'atto in questione, seppur obbligatorio solo per gli enti con più di 5.000 abitanti, risulta strumento utile anche per i comuni più piccoli;

RICHIAMATI la legge n. 15/2009, il D.lgs. n. 150/2009 di attuazione della precedente legge, e, in particolare, l'art. 38 della L.R. n. 18/2016 il quale prevede che le amministrazioni ricomprese nel comparto unico, cui appartiene anche il Comune di Pulfero, adottino un sistema di misurazione e valutazione della prestazione in raccordo con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

EVIDENZIATO, inoltre, che la summenzionata normativa regionale prevede:

- all'art. 39 la necessità che le Amministrazioni adottino un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo considerato, che definisca, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;

- all'art. 40 che gli obiettivi strategici e operativi siano definiti in base ai bisogni della collettività, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione, siano riferiti ad un arco temporale determinato, definiti in modo specifico e misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane disponibili;

PRESO ATTO che però il Decreto Legislativo 74/2017 ha apportato significative modifiche al D.lgs. 150/2009 in relazione alla gestione della *performance*, andando ad individuare le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali devono adeguare il proprio ordinamento e precisamente:

Art. 3. Principi generali

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

Art. 5. Obiettivi e indicatori

Art. 7. Sistema di misurazione e valutazione della performance

Art. 9. Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale

Art. 15. Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo

Art. 17. Oggetto e finalità

- Art. 18. Criteri e modalità per la valorizzazione del merito ed incentivazione della performance
- Art. 19. Criteri per la differenziazione delle valutazioni
- Art. 23. Progressioni economiche
- Art. 24. Progressioni di carriera
- Art. 25. Attribuzione di incarichi e responsabilità
- Art. 26. Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale
- Art. 27. Premio di efficienza

CONSIDERATO che l'art. 6 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022 ha indicato quali parti obbligatorie del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), per gli enti con meno di cinquanta dipendenti, quelle relative:

- all'art. 3, comma 1, lettera c), n. 3 ovvero la sola mappatura dei processi, per individuare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di *performance* volti a incrementare il valore pubblico, per quanto riguarda la sottosezione *Rischi corruttivi e trasparenza* della sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione";
- all'art. 4, comma 1, lettere a), b), e c) n. 2 ovvero le sottosezioni *Struttura organizzativa*, *Organizzazione del lavoro agile* e, per quanto riguarda il *Piano triennale dei fabbisogni di personale*, la sola programmazione delle cessazioni dal servizio e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

escludendo di conseguenza la sottosezione *Performance*, che pertanto può non essere integrata nel PIAO;

RICHIAMATO il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione" vigente per il Comune di Pulfero, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 28.02.2024;

RICHIAMATA la Direttiva del 28/11/2023 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, avente per oggetto "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della *performance* individuale", che indica come obiettivo per dirigenti e dipendenti, lo svolgimento di almeno 24 ore di formazione annue, da incrementare annualmente del 20%, salvo limitate e motivate eccezioni;

APPURATO che il piano della prestazione deve essere validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

RITENUTO quindi di adottare il documento allegato al presente provvedimento denominato Piano della Performance 2024 (allegato A), e la corrispondente parte contabile (allegato B) al fine di assegnare ai responsabili di Area gli obiettivi generali da realizzare e le relative risorse finanziarie e strumentali nel corso dell'esercizio 2024;

PRESO ATTO che il piano della prestazione, successivamente all'approvazione, verrà quindi inviato all'OIV per la successiva validazione;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ex d.lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato, i presenti dichiarano di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, che possa dar luogo a un obbligo di astensione;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

- 1) Di adottare il Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2024 nella specifica parte denominata “Piano della Performance 2024” (Allegato A), dando atto che sono attribuite ai Responsabili d’Area le risorse finanziarie, strumentali ed umane per il perseguimento degli obiettivi di gestione da realizzare nel corso del 2024 così come evidenziati nell’Allegato B;
- 2) Di dare atto che gli obiettivi e le risorse assegnate potranno subire modifiche ed integrazioni nel corso della gestione, a condizione che sia data ai dipendenti previa adeguata notizia;
- 3) Di inviare il presente atto ai TPO, demandando agli stessi l’attribuzione degli obiettivi individuali 2024 ai dipendenti assegnati alle rispettive aree di competenza;
- 4) Di pubblicare il presente atto nella apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente;
- 5) Di inviare il presente atto all’OIV per la relativa validazione.

Successivamente la Giunta Comunale, all'unanimità espressa per alzata di mano

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.1, comma 19 della L.R.21/2003, come sostituito dall’art. 17 comma 12 lettera a) della L.R. 17/2004.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Melissa Camillo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario
F.to dott. Migliaccio Fabrizio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.